



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAVOUR"
I Municipio - Distretto IX - 00184 Roma via delle Carine, 1 Tel. 06121122045
C.F.: 80253350583 C. M.: RMPS060005 rmps060005@istruzione.it; rmps060005@pec.istruzione.it

AVVISO

Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Al SITO WEB

OGGETTO: AVVISO interno/esterno di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ss.mm.ii. e per la formazione del personale scolastico ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 per il periodo 01/12/2025 – 30/11/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008 in attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007 n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolar modo:

- l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art.32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art.33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione»;

VISTA la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «Misure di razionalizzazione della finanza pubblica»;

VISTO l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*»;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*».

VISTO il Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

VISTA la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante «*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

ONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

TENUTO CONTO che il presente Avviso, nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure che saranno attivate in via tra loro subordinata:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- d) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a personale esterno.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 9 settembre 2025;

VISTO il quaderno n° 3 "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

CONSTATATA la necessità di procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione in possesso dei requisiti professionali, di cui all'art. 32 citato sopra, e di perfezionamento degli adempimenti per la formazione del personale in materia di sicurezza;

EMANA

il seguente avviso di selezione rivolto alle seguenti figure professionali, che saranno valutate secondo il seguente ordine di precedenza:

- a) personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 32 del d.

Lgs. 81 del 2008 che si dichiara a tal fine disponibile;

b) personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 32 del d. Lgs. 81 del 2008 che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti

c) personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione

d) personale esterno in possesso dei requisiti;

per il conferimento dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) e per la formazione del personale scolastico ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 per il periodo 01/12/2025 – 30/11/2026.

ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 come modificato dal D.lgs. 3 agosto 2009, n. 106. I requisiti devono essere posseduti prima della data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
- vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Inoltre i candidati dovranno possedere:

- laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D. Lgs 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo Modulo B, macrosettore di attività ATECO n. 8, nonché modulo C);

- oppure diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza in corso di validità, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c.2 e 5 del citato dall' art.32 del D.Lgs 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo;

- Dichiarazione, relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A,B,C, e dei crediti

professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;

- Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;
- Esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in Istituzioni Scolastiche o Enti Pubblici;
- Esperienza comprovata pregressa dell'aspirante quale formatore di corsi sulla sicurezza in ambito privato;

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

- Curriculum vitae (formato europeo);
- se dipendente pubblico l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- documento d'identità in corso di validità.
- Allegati alla domanda (A,B,C,D).

Ai sensi del DPR 455/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel C.V. o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Saranno effettuati dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, si procederà alla risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni richieste sono:

1. Disponibilità a intervenire sul posto, per consulenza e controlli, entro 24h dalla richiesta del Dirigente Scolastico.
2. Esaminare le documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto
3. Effettuare, personalmente e in presenza, periodici sopralluoghi degli edifici scolastici e degli spazi aperti di pertinenza di tutto l'Istituto (tre volte l'anno: ottobre-febbraio-luglio)
4. Verificare l'integrità, l'aggiornamento e la corretta collocazione della segnaletica affissa all'interno della scuola
5. Redigere ed aggiornare, massimo entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico, il Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.) per la sicurezza e la salute degli ambienti di lavoro delle varie sedi dell'Istituto, integrato con l'elenco dei rischi biologici presenti/assenti e con la progettazione di azioni connesse al problema dello Stress Lavoro-Correlato, in particolare:
 - valutazione e monitoraggio annuale degli indici oggettivi di disagio mentale professionale (eventi sentinella) (artt. 15 e 37 del D. Lgs. 81/08);
 - formazione dei lavoratori sui rischi professionali da Stress Lavoro-Correlato e sui diritti/doveri e strumenti per la tutela della salute nel ricorso all'accertamento medico in Collegio Medico di Verifica (C.M.V.) (artt. 17 e 28 del D.L.gs 81/08);
 - supporto al Dirigente Scolastico nel decidere se, come e quando richiedere l'accertamento medico d'ufficio in C.M.V. e supervisione nella stesura della relazione di accompagnamento per il collegio medico (art. 15 del D.P.R. 461/01)
6. Verificare la correttezza delle planimetrie
7. Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
8. Definire procedure di sicurezza e dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività
9. Fornire ai lavoratori, ivi incluso il Dirigente scolastico, la formazione di cui all'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii entro gennaio 2025. Tutto il personale deve essere

formato dall'incaricato, in base a quanto previsto dalla normativa vigente.

10. Coordinarsi con tutte le figure dell'ambito sicurezza operanti nell'Istituto
11. Redigere, massimo entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico, il piano di emergenza/esodo di tutto l'Istituto ai sensi del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii, nonché organizzare e presenziare personalmente ad almeno 2 prove di esodo l'anno predisponendo la relativa modulistica e fornendo le relative informazioni
12. Assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza, partecipare, in presenza, alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
13. Segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti agli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti.
14. Collaborare alla redazione del D.U.V.R.I. secondo necessità
15. Assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con gli organi di vigilanza (ASL, VV.F. ecc.)
16. Presenziare con il DS ad eventuali visite ispettive degli organi di vigilanza (ASL, VV.F. ecc.)
17. Fornire consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola
18. Supportare il Dirigente Scolastico nella risoluzione dei problemi con i vari EE.LL. e nella redazione del report annuale, per segnalare eventuali interventi da realizzare da parte degli stessi
19. Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di partecipazione a svolgere il predetto incarico, redatta tramite il modello A allegato al presente avviso, **dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro le ore 12.00 del 22/10/2025** a mezzo posta certificata all'indirizzo RMPS060005@PEC.ISTRUZIONE.IT, indicando nell'oggetto, a pena di esclusione dalla selezione, "AVVISO DI SELEZIONE INCARICO RSPP E FORMAZIONE PERSONALE SCUOLA".

Il termine è da ritenersi perentorio e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente la data e l'ora di arrivo della e-mail alla PEC dell'istituto. Le domande dovranno contenere curriculum vitae firmato e copia del documento di identità.

ART. 4 – COMPARAZIONE ED INDIVIDUAZIONE RSPP

L'offerta economica non potrà superare il tetto massimo, IVA esclusa, di 2500,00€ per l'incarico di RSPP e di 1000,00€, IVA esclusa, per la formazione del personale scolastico

Offerta economica:

PRESTAZIONE	IMPORTO OFFERTO
Incarico annuale RSPP con le prestazioni richieste all'art. 2 del presente avviso, esclusa la formazione art. 37 del D. Lgs 81/2008	2500,00 + IVA
Importo richiesto per la formazione annuale del personale scolastico ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 81/2008, secondo tutte le esigenze previste dalla normativa	1000,00 + IVA

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

- 1) Disponibilità a intervenire sul posto, per consulenza e controlli, entro 24h dalla richiesta del Dirigente Scolastico.
- 2) Valutazione dei punteggi

Il punteggio verrà attribuito secondo i parametri indicati nella tabella sotto indicata:

TABELLA DI VALUTAZIONE		
a) Titolo di accesso	PUNTEGGIO	
Laurea Magistrale in Ingegneria o Architettura nuovo ordinamento o laurea secondo il vecchio ordinamento in ingegneria o architettura.	110 e Lode	15 pt
	105 - 110	14 pt
	< 104	12 pt
Altra laurea Magistrale nuovo ordinamento o laurea secondo il Vecchio ordinamento e titolo di studio base per lo svolgimento dell'incarico di RSPP previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008.	110 e Lode	13 pt
	105 - 110	12 pt
	< 104	10 pt
Diploma di istruzione secondaria superiore e titolo di studio base per lo svolgimento dell'incarico di RSPP previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008.	60 - 100	5 pt
Totale Punti	Max 15 pt	

b) Titoli culturali	PUNTEGGIO
Corso di specializzazione o aggiornamento o seminario in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di Lavoro, organizzati da Pubbliche Amministrazioni, Ordini Professionali, ASL, oltre quelli richiesti per la partecipazione al presente avviso (modulo A, B e C), di durata non inferiore a 4 ore.	3 pt (fino a 15 pt)
Vincitore di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento area progettuale	2 pt (fino a 10 pt)
Pubblicazioni inerenti alla tipologia dell'intervento.	2 (fino a 4 pt)
Competenze informatiche certificate (<i>ECDL, EIPASS o equivalenti</i>)	2 (fino a 4 pt)
Totale Punti	Max 35 pt
c) Esperienze professionali	PUNTEGGIO
Incarichi quale RSPP presso scuole (<i>almeno un anno, escluso anno in corso</i>).	2 (fino a 10 pt)
Docenza in corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (<i>ultimo triennio</i>).	2 (fino a 10 pt)
Corso di specializzazione in prevenzione incendi (120 ore + aggiornamenti).	10 punti
Iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno come Professionista Antincendio.	10 punti
Esperienze professionali in ambito privato inerenti alla tipologia dell'intervento.	2 (fino a 10 pt)
Totale Punti	Max 50 pt
Totale Punteggio	Max 100 pt

L'affissione degli esiti della selezione avrà valore **di notifica** agli interessati; laddove i candidati riscontrassero difformità potranno produrre reclamo scritto entro cinque (**5**) giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza osservazioni, la graduatoria diventerà **definitiva** e lo scrivente Dirigente scolastico, in base alla prerogativa affidategli dalla normativa, procederà alla lettera di incarico in caso di docente interno e alla stipula del contratto per prestazione d'opera professionale in caso di esperto esterno. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza **di una sola domanda**, purché ritenuta valida e congrua.

Il presente avviso e l'intera procedura non costituiscono promessa impegnativa ai sensi dell'art. 1989 c.c. e l'autorizzazione alla relativa spesa e alla sottoscrizione dell'eventuale contratto saranno oggetto di successivo e specifico provvedimento adottato dal dirigente del Liceo Scientifico Cavour di Roma.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso all'incarico solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

ART. 5 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti:

- che in riferimento all'avviso presentino candidature prive dei requisiti richiesti, in particolare per quanto riguarda la formazione e i sopralluoghi periodici in presenza;
- che presentino la candidatura dopo il termine del 22/10/2025 alle ore 12:00;
- che presentino la candidatura in modo diverso dalla PEC;

ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO ED EVENTUALE RECESSO

L'incarico è di durata annuale dal 1/12/2025 al 30/11/2026.

Il compenso massimo onnicomprensivo sarà di € 3.500,00 annuo, IVA esclusa; la corresponsione avverrà previa presentazione di una relazione a consuntivo delle attività svolte.

È facoltà dell'Istituzione scolastica rescindere anticipatamente dal contratto, in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, qualora l'affidatario contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente bando, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge ovvero quando dovesse venire meno il rapporto fiduciario con l'incaricato. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare con raccomandata A/R o a mezzo P.E.C., e avrà effetto dalla notifica. In caso di risoluzione l'Istituto liquiderà le prestazioni fino a quel momento effettuate, tenendo conto come parametro di riferimento il numero dei giorni di vigenza del contratto medesimo (Compenso lordo onnicomprensivo: 365 gg. x gg. di vigenza contratto). Null'altro è dovuto al professionista in caso di risoluzione.

ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. Si prevede l'istituzione di una Commissione composta da n. 3 membri, nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la conseguente individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Scognamiglio Carlo.

ART. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

ART. 10 - PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 d.lgs 196/2003 e art 13 del regolamento europeo 2016/679 . Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 675/2016 , Il Liceo Scientifico Cavour, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Dirigente Scolastico prof. Carlo Scognamiglio, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione saranno oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio incaricato della conservazione delle domande e dell'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il candidato dovrà compilare, firmare e allegare alla domanda l'informativa privacy allegata al presente bando.

ART. 11 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito di questa istituzione scolastica e su albo online.

ART. 12 – RINVIO ALL'ART. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 13 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Roma, 13 ottobre 2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carlo Scognamiglio